ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
“ИСКРА”
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ГОРОДСКОЙ СЕМИНАР
для школьных учителей и
педагогов дополнительного образования

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ (ПОДХОДЫ, СТРУКТУРА, ОФОРМЛЕНИЕ)

Разработчики:
заведующий отделом
экологического образования,
кандидат биологических наук,
доцент
ЯСЮК Валентин Петрович
педагог-организатор
ИВАНОВА Ирина Владимировна
методист
БАШМАКОВ Александр Вячеславович

Самара, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

ВСТУПЛЕНИЕ……. 3
ЧАСТЬ 1. АЛГОРИТМ МЕТОДА ПРОЕКТОВ…… 4
1.1. Предварительный этап…….…… 4
1.2. Основной этап……..…… 6
ЧАСТЬ 2. ОФОРМЛЕНИЕ КОНКУРСНОГО ОТЧЁТА……. 7
2.1. Структура ученического проектного отчёта…… 7
2.2. Структура педагогического проектного отчёта…… 9

ВСТУПЛЕНИЕ

Выбор темы и подготовка нашего семинара обусловлены наблюдениями во время работы различного рода конкурсов ученических и педагогических проектов экологической направленности и отчётных мероприятий педагогов городского уровня. Так как руководство ученическими проектами осуществляется педагогами, то все методические рекомендации по проектной деятельности, будь то детской или собственно педагогической, конечно, предназначены самим руководителям. Обращает на себя внимание то, что состав участников педагогических конкурсов разновозрастной. Наряду с опытными ветеранами всегда достаточно много педагогов среднего возраста и молодёжи, которая имеет небольшой стаж работы. Именно поэтому, хорошо знающих детали проектной работы обычно единицы, все же остальные просто мало знакомы или совсем не знакомы с методикой и, тем более, с конкурсной подготовкой проекта и особенностями его структуры. В течение семинара мы на основе практического опыта авторов поэтапно проследим ход и особенности проектной работы на двух уровнях – детского коллектива (ученический проект) и самого руководителя (образовательный [педагогический] проект).

ЧАСТЬ 1. АЛГОРИТМ МЕТОДА ПРОЕКТОВ

Учебно-исследовательская и проектная работа обладают сходством используемых методов только на начальных этапах, предполагая предварительное эмпирическое и морфометрическое изучение избранного предмета исследования или явления. Отличия в дальнейшем ходе работы обусловлены разным характером целей учебно-исследовательской и проектной деятельности. Целью учебно-исследовательской деятельности является изучение явления и объяснение вызывающих его причин, т.е. создание теории. Целью проектной деятельности является плановая работа, направленная на решение конкретной проблемы, т.е. практическая деятельность.

Несмотря на указанные различия, учебно-исследовательская и проектная деятельность экологической направленности преследуют общую воспитательную цель – формирование экологического типа мышления и экологического мировоззрения у детей и подростков.

1.1. Предварительный этап

Выбор предмета проектной деятельности:

а) в основу выбора предмета должна быть положена проблема, которую предстоит решить;

б) выбираемая проблема не должна быть надуманной, а иметь для исполнителей личностно значимый характер;

в) решение проблемы проекта должно быть реально достижимо.

Формулирование темы проекта

Так как мы говорим о проектах разных возрастных групп обучающихся (детских и подростковых) и о педагогических проектах руководителей, то, соответственно, и подход к формулированию их тем различен:

а) если проектная работа выполняется младшими школьниками, то тема проекта должна быть короткой и созвучной с названиями тех детских рассказов и книжек, с которыми дети знакомились в старшей группе детского сада и в школе. Например, «Птичка-синичка», «Природа дома моего» и т.п.;

б) если проектная работа выполняется школьниками старшего возраста, то тема проекта может быть более абстрактной и указывать на направление, либо на предмет деятельности - «Раздельный сбор мусора», «Опасные лампы» и т.п.;

в) если проектная работа выполняется педагогом-руководителем, то тема проекта должна отражать характер педагогической деятельности, позволяющий наиболее рационально сформулировать цель проекта - «Школа экологического воспитания детей», «Социально-экологическое воспитание школьников» и т.п..

Формулирование цели проекта

Следует сказать, что проекты, выполняемые детьми, могут иметь характер ограниченных по времени акций (одноразовые, или несколько за год), а проекты педагогов-руководителей занимают более длительные промежутки времени (2-3 года и более) и представляют собой систему или комплекс мероприятий, направленных на достижение педагогической цели (образовательной и воспитательной).

Цель проекта напрямую связана с решаемой проблемой и должна характеризоваться получением реального результата, а не ходом проделанной работы.

Формулирование задач проекта

После определения цели проекта, необходимо распланировать ход работы в виде отдельных этапов реализации. Для каждого промежуточного этапа (если его реализация требует разнообразных усилий) необходимо сформулировать собственные задачи, которые предстоит решить в ходе работы. Такой

способ планирования максимально облегчает прохождение всего пути от проблемы проекта до достижения его цели.

1.2. Основной этап

Для проектной работы автору (или авторам) необходимо иметь хотя бы минимальный уровень готовности, т.е. обладать определёнными знаниями и умениями, которые позволят ориентироваться в решении тех задач, с которыми предстоит встретиться при реализации проекта.

Основой любого творчества (в нашем случае учебно-исследовательская, или проектная деятельность) является первичный сбор информации. Только в случае с учебными исследованиями первичный сбор информации гораздо более детальный и длительный по времени. Он необходим для получения такого объёма эмпирических и морфометрических данных, без которого дальнейшая работа по объяснению исследуемого явления или описанию изучаемого предмета, т.е. формулирование необходимых при создании теории выводов, будет крайне затруднена. В случае с проектной деятельностью первичный сбор информации занимает меньшее время, так как обычно не требует скрупулёзной детализации. Основное время отводится на подготовку необходимых материалов, оборудования и проведение практической работы.

При работе над проектом отдельные моменты каждого этапа работы желательно фотографировать. Фотографии могут пригодиться в дальнейшем при подготовке конкурсного отчёта и презентации.

ЧАСТЬ 2. ОФОРМЛЕНИЕ КОНКУРСНОГО ОТЧЁТА

Проектная ученическая, или проектная педагогическая деятельность выполняет разные функции, по-разному построена и ориентирована на разные целевые установки. Поэтому структура рукописи конкурсного отчёта по работе над ученическим и педагогическим проектами различна.

2.1. Структура ученического проектного отчёта

Титульный лист

На титульном листе размещаются следующие блоки информации:

а) ведомственная принадлежность образовательного учреждения, на базе которого проводилась работа с его полным наименованием, либо логотип организации;

ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ "ИСКРА"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ГОРОДСКОЙ КОНКУРС ПРОЕКТОВ
«Я - ВОЛОНТЁР»
НОМИНАЦИЯ:
ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОЛОНТЁРСТВО

ПТИЧКА-СИНИЧКА

Руководители проекта:
педагог-организатор п/к «Спутник»
Сапарова И.В.,
педагог-организатор п/к «Развитие»
Кузнецова Н.И.
Научный консультант проекта:
заведующий отделом
экологического образования
ЦДОД «Искра», к.б.н., доцент
Ясюк В.П.

Над проектом работали:
подростковый клуб «Спутник»:
Кузнецова Диана (СОШ № 49, 3-А кл.)
Строева Алиса (СОШ № 49, 3-А кл.)
Попова Ирина (СОШ № 49, 2-А кл.)
подростковый клуб «Развитие»:
Бережная Ирина (СОШ № 102, 4-А кл.)
Климова Вера (СОШ № 102, 3-В кл.)
Шарпин Савелий (СОШ 124, 3-Б кл.)

САМАРА-2016

б) название конкурса, на который представляется проект;

в) номинация конкурса (если она есть);

г) название проекта;

д) ФИО руководителя (или руководителей) проекта с указанием должности и места работы (при необходимости);

е) фамилии и имена исполнителей проекта [детей] (можно с указанием образовательного учреждения и класса);

ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ "ИСКРА"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

III ГОРОДСКОЙ КОНКУРС БЛАГОУСТРОЙСТВА
«ПОМОГИ РОДНОМУ ГОРОДУ»

ПРИРОДА ДОМА МОЕГО

ПРОЕКТ
БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ ЦДОД «ИСКРА»

Научный консультант проекта:
заведующий отделом
экологического образования
ЦДОД «Искра», к.б.н., доцент
Ясюк В.П.

Руководители проекта:
педагог-организатор кмж «Развитие»
Кузнецова Н.И.,
педагог-организатор кмж «Успех»
Кириллина Т.М.

САМАРА-2016

ж) если проект представляется от организации, то можно на титульном листе указать только информацию о руководителях проекта, а информацию об исполнителях (детях) привести в его текстовой части;

з) название населённого пункта (где проходит конкурсное мероприятие) и год представления проек-

та к защите.

На титульном листе также могут быть размещены различные виньетки и изображения, которые авторы сочтут необходимым элементом дизайна.

Аннотация

В аннотации раскрывается содержание проекта и обосновывается его идея.

Оглавление

В оглавлении кратко перечисляются разделы и подразделы, и указываются страницы, с которых они начинаются. Мелкая рубрикация внутри подразделов в оглавление обычно не выносится.

Общая информация

Этот раздел содержит следующие подразделы:

1. Название проекта.

2. Информация об учреждении:

– название учреждения по Уставу;

– почтовый адрес;

– телефон, факс и e-mail.

3. Информация о руководителях проекта.

4. Команда проекта (фамилии и имена детей, школа и класс).

Содержание проекта

1. Определение проблемы.

2. Предметная область.

3. Участники.

4. Цель и задачи.

5. Описание.

Календарный план реализации проекта

Этот раздел обычно приводится в виде таблицы, включающей описание мероприятий, сроки их выполнения и ожидаемые итоги на различных этапах реализации проекта.

Результаты проекта и их оценка

В этом разделе оценивается результат проекта, исходя из поставленной цели.

Приложение

В приложении размещается иллюстративный материал, демонстрирующий отдельные моменты работы над проектом при наличии на них ссылок в тексте.

2.2. Структура педагогического проектного отчёта

Титульный лист

На титульном листе размещаются следующие блоки информации:

ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ "ИСКРА"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПРОЕКТ

ШКОЛА ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ

Разработчик:
заведующий отделом
экологического образования,
кандидат биологических наук,
доцент
ЯСЮК Валентин Петрович

САМАРА-2015

а) ведомственная принадлежность образовательного учреждения, на базе которого проводилась работа и его полное наименование, либо его логотип;

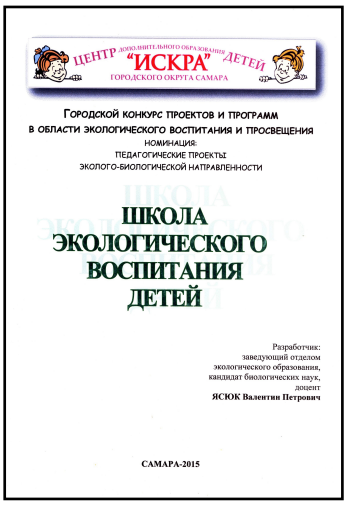
б) вид проекта – «Педагогический проект»;

в) если проект участвует в конкурсе, то вместо названия вида проекта (п. б) приводится название конкурса и номинации;

б) название проекта;

в) должность, учёная степень (если имеется), звание (педагогическое, почётное, научное) и ФИО разработчика;

г) название населённого пункта и год представления проекта к защите.


ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ "ИСКРА"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ГОРОДСКОЙ КОНКУРС ПРОЕКТОВ И ПРОГРАММ
В ОБЛАСТИ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ И ПРОСВЕЩЕНИЯ
НОМИНАЦИЯ:
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ПРОЕКТЫ:
ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

ШКОЛА ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ

Разработчик:
заведующий отделом
экологического образования,
кандидат биологических наук,
доцент
ЯСЮК Валентин Петрович

САМАРА-2015

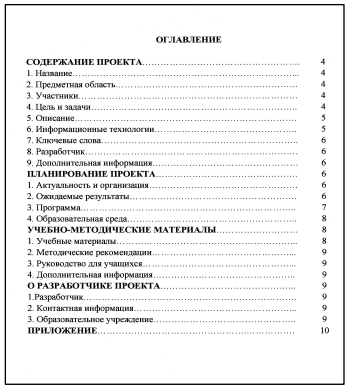
Конечно, на титульном листе могут быть размещены различные виньетки и изображения, но это уже имеет отношение к элементам художественного оформления по желанию автора.

Аннотация

Аннотация предваряет содержание и описание проекта, так как именно здесь обосновывается идея и раскрывается проблема.

Оглавление

Оглавление кратко отражает структуру проекта. В нём перечисляются разделы и подразделы и указываются страницы рукописи, с которых они начинаются. Более мелкая рубрикация внутри подразделов обычно в оглавление не выносится.


ОГЛАВЛЕНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОЕКТА 4
1. Название 4
2. Предметная область 4
3. Участники 4
4. Цель и задачи 4
5. Описание 5
6. Информационные технологии 5
7. Ключевые слова 6
8. Разработчик 6
9. Дополнительная информация 6
ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА 6
1. Актуальность и организация 6
2. Ожидаемые результаты 6
3. Программа 7
4. Образовательная среда 8
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ 8
1. Учебные материалы 8
2. Методические рекомендации 9
3. Руководство для учащихся 9
4. Дополнительная информация 9
О РАЗРАБОТЧИКЕ ПРОЕКТА 9
1.Разработчик 9
2. Контактная информация 9
3. Образовательное учреждение 9
ПРИЛОЖЕНИЕ 10

Содержание проекта

Этот раздел содержит следующие подразделы:

2. Название (указывается название проекта);

3. Предметная область (указывается, на какой педагогический результат ориентирован проект);

4. Участники (социальные группы исполнителей, которые участвовали в работе на разных этапах проекта), например, дети и подростки школьного возраста, школьные учителя и педагоги дополнительного образования;

5. Цель и задачи (указывается цель проекта, и перечисляются задачи, которые решались в течение всей его временнóй длительности);

6. Описание (указывается, что представляет собой проект в структурном плане и на что он направлен в педагогическом отношении);

7. Информационные технологии (указываются педагогические технологии и мероприятия образовательного характера, которые практиковались на разных временных этапах работы над проектом);

8. Ключевые слова (перечисляются ключевые слова и фразы, которые наиболее полно отражают суть проекта);

9. Разработчик (указывается ФИО разработчика и место его работы);

10. Дополнительная информация (заполняется при наличии, например, можно перечислить названия организаций-партнёров проекта, к услугам которых вы прибегали в период работы).

Планирование проекта

Этот раздел содержит следующие подразделы:

1. Актуальность и организация (сообщается, почему вы считаете свой проект важным, что он формирует в детях, а также указывается, что служит его методологической основой);

2. Ожидаемые результаты (указывается, какими современными информационными технологиями и методическими материалами, освоенными и полученными в процессе работы над проектом, вы сможете поделиться с педагогами; как должны отразиться итоги работы над проектом на мировоззрении детей; развитию каких ключевых умений и компетенций у детей и подростков будет способствовать работа над проектом);

3. Программа (раскрываются этапы работы над проектом);

4. Образовательная среда (описывается, каким образом было организовано образовательное пространство проекта).

Учебно-методические материалы

Этот раздел содержит следующие подразделы:

1. Учебные материалы (указывается, какие учебные материалы по экологическому воспитанию детей вы подготовили в процессе работы над проектом);

2. Методические рекомендации (указывается, какие методические возможности предоставляет педагогам реализация вашего проекта в условиях их собственных образовательных учреждений);

3. Руководство для учащихся (указывается, какую реальную помощь могут оказать учащимся учебные материалы и методические рекомендации, наработанные вами в ходе выполнения проекта, при их использовании в процессе проектной деятельности);

4. Дополнительная информация (указывается, например, какие мероприятия по плану педагогического проекта были проведены вами вне того учреждения, на базе которого выполнялся проект).

О разработчике проекта

Этот раздел содержит следующие подразделы:

1. Разработчик (указываются полные фамилия, имя и отчество разработчика, должность, педагогические звания, учёная степень и ученое звание [если имеются], педагогический стаж);

2. Контактная информация (указывается адрес электронной почты разработчика, либо его телефон);

3. Образовательное учреждение (указывается полное название образовательного учреждения, его адрес, адрес электронной почты, номера телефона и факса).

Список информационных источников

При необходимости можно в виде отдельного списка разместить перечень информационных источников – использованных при работе печатных изданий и информационных источников из Интернета (при наличии на них ссылок в тексте отчёта).

Приложение

В приложении размещаются сканы (либо ксероксы) разработанных или подготовленных вами учебных и методических материалов (лицевых страниц), грамот, дипломов и сертификатов, а также фотографии, иллюстрирующих отдельные моменты работы над проектом (при наличии на них ссылок в тексте проекта).