

МБУ ДО ЦДОД
«Искра» г.о.Самара

ПРИКАЗ № 312-од

от 11.09.2017 г.
г. Самара

«О текущем контроле успеваемости».

В целях контроля учебно-воспитательного процесса, успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на 2017-2018 учебный год в соответствии с прилагаемой таблицей (Приложение №1).
2. Ответственность за предоставление информации и отчетности возложить на заведующих отделами.
3. Контроль за соблюдением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Плотникову А.М.

Директор МБУ ДО
ЦДОД «Искра» г.о. Самара



Т.Ю. Плотникова

С приказом ознакомлены:

	А.М. Плотникова
	Б.Д. Ким
	Г.А. Кузина
	Э.М. Лукина
	С.С. Плотников
	Н.М. Терентьева
	Н.В. Трошкина
	В.П. Ясюк



**План контроля
 учебно-воспитательного процесса**

Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комплектование групп 2. Календарно-тематическое планирование (КТП) 3. План отдела на текущий учебный год 4. Регламент работы 5. Справки педагогов дополнительного образования (ПДО) с основного места работы 6. План работы на следующий месяц (до 15 числа)
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставление КТП на утверждение зам. директору по УВР (до 10 числа) 2. График посещения занятий ПДО на 1 полугодие 3. Отслеживание наполняемости учебных групп 4. Входная диагностика уровня обученности воспитанников 2 и последующих годов обучения 5. Аналитическая справка соответствия КТП образовательным программам 6. Проверка ведения журналов 7. План работы на следующий месяц (до 15 числа) 8. Расписание занятий ПДО
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. План работы на следующий месяц (до 15 числа) 2. Аналитическая справка по ведению журналов 3. Аналитическая справка по наполняемости учебных групп
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. План работы на следующий месяц (до 15 числа) 2. Входная диагностика уровня обученности воспитанников 1 года обучения 3. Ведение журналов 4. План работы ПДО на зимние каникулы
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ прохождения образовательной программы и учебных планов за 1 полугодие 2. План работы на следующий месяц (до 15 числа) 3. Ведение журналов 4. Аналитическая справка по входной диагностики обученности воспитанников 1 года обучения 5. Достижения воспитанников за 1 полугодие 6. График посещения занятий ПДО на 2 полугодие 7. Корректировка расписания
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. План работы на следующий месяц (до 15 числа) 2. Отслеживание наполняемости учебных групп 3. Ведение журналов
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. План работы на следующий месяц (до 15 числа) 2. Ведение журналов 3. Аналитическая справка по наполняемости учебных групп
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. План работы на следующий месяц (до 15 числа) 2. Предварительное комплектование 3. Ведение журналов 4. Проведение итоговой диагностики обученности воспитанников
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с папками ПДО 2. Аналитическая справка по уровню освоения ОП 3. Достижения воспитанников за 2 полугодие 4. Аналитическая справка по ведению журналов 5. Аналитическая справка по итоговой диагностике
Июнь	До 15 июня анализ работы отдела за истекший учебный год и перспективы развития