

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБУ ДО ЦДОД «Искра»
г.о. Самара
«15» февраля 2016 г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
ЦДОД «Искра» г.о. Самара
Т.Ю. Плотникова
«15» февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о научно-методической службе МБУ ДО ЦДОД «Искра» г.о. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-методическая служба (далее НМС) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования детей «Искра» г.о. Самара (далее – ЦДОД) является функциональным подразделением Центра, осуществляющим организацию и проведение методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы в ЦДОД.

1.2. НМС создается, реорганизуется и ликвидируется директором ЦДОД по представлению заместителя директора по социально-педагогической работе (далее – СПР).

1.3. НМС создается с целью совершенствования педагогической деятельности в обучении и воспитании учащихся ЦДОД.

1.4. НМС в своей деятельности руководствуется:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. № 1008 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ Министерства образования и науки РФ (Информационное письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи №09-3242 от 18.11.2015);
- решениями органов управления образования всех уровней по учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности;
- Уставом, Лицензией и локальными актами Центра.

1.5. НМС организует взаимодействие с ВУЗами, ЦРО, СИПКРО, ОЦРО, другими организациями и учреждениями.

1.6. Настоящее Положение является дополнением к Уставу ЦДОД. В процессе развития структур управления Положение может изменяться и дополняться. Настоящее Положение действительно до принятия нового.

2. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Обновление программного обеспечения образовательного процесса.
- Внедрение в практику научных исследований и достижений передового педагогического опыта, проявление пристального внимания к научной и теоретической компетенции.
- Организация работы по повышению квалификации и педагогического мастерства педкадров Центра, района, города и области.
- Осуществление руководства работой научно-методического совета Центра.
- Изучение уровня профессиональной подготовки педагогов, их профессиональных потребностей и проблем.
- Участие в аттестационных и экспертных комиссиях.
- Оказание методической помощи образовательным учреждениям района, города и области.
- Организация и проведение опытно-экспериментальной и инновационной работы.
- Организация работы социолого-психологической группы.
- Проведение диагностики и прогнозирования состояния учебно-воспитательного процесса.
- Организация и проведение различных семинаров, совещаний, конференций, конкурсов.
- Формирование баз данных методических материалов.
- Осуществление редакционно-издательской деятельности.

3. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ

3.1. Структура службы определяется, исходя из задач НМС, и включает:

- > научно-методический совет;
- > опытно-экспериментальную лабораторию;
- > социолого-психологическую группу;
- > методические объединения;
- > студию педагогического мастерства;
- > стажерские площадки (наставничество);
- > временные творческие группы.

3.2. В состав НМС входят:

- заместители директора;
- руководители методических объединений педагогов;
- методисты по основным направлениям методической деятельности;
- научный руководитель (консультант) опытно-экспериментальной лаборатории.

3.3. К деятельности по реализации задач НМС привлекаются заведующие структурных подразделений, другие педагогические работники ЦДОД.

3.4. Все работники НМС выполняют обязанности, определенные тарифно-квалификационными характеристиками и должностными инструкциями.

3.5. Научно-методической службой руководит заместитель директора по СПР ЦДОД.

3.6. Работа НМС осуществляется на основе годового плана (являющегося частью перспективного плана ЦДОД). План составляется заместителем директора по СПР, рассматривается на научно-методическом совете, утверждается директором ЦДОД.